

©  
കേരള സർക്കാർ  
Government of Kerala  
2018



Regn. No. KERBIL/2012/45073  
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2018-20

# കേരള ഗസറ്റ്

## KERALA GAZETTE

അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്ത്

PUBLISHED BY AUTHORITY

വല്യം 7  
Vol. VII

തിരുവനന്തപുരം,  
പൊറ്റ  
Thiruvananthapuram,  
Tuesday

2018 സെപ്റ്റംബർ 11  
11th September 2018  
1194 ചിങ്ങം 26  
26th Chingam 1194  
1940 ഭാദ്രാ 20  
20th Bhadra 1940

നമ്പർ  
No. } 36

### PART IV

## Private Advertisements and Miscellaneous Notifications

## മുസിയം മുഗ്രാലാ വകുപ്പ്

ദർശാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എം. ഇസ്യ്(ഡി)- 4178/2018. 2018 ആഗസ്റ്റ് 9.

മുസിയം മുഗ്രാലാ വകുപ്പിൽ തിരുവനന്തപുരം ധനിക കെട്ടണക്കോട് അനുബന്ധിച്ച് ജീവനക്കാർക്കും സന്ദർശകർക്കും കൈഞ്ഞ സാധനങ്ങൾ നൽകുന്ന ഒരു ക്യാൻസിൽ 1-11-2018 മുതൽ 1 വർഷക്കാലം കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്നതിന് സാമ്പത്തിക ശേഷിയും മുൻപരിചയവുമുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നും ദർശാസുകൾ ക്ഷമിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

അടക്കം തുക— 4,00,000.

സന്ദർശകർക്കും ജീവനക്കാർക്കും വെദ്വേറാ നിരക്കിലാണ് കൈഞ്ഞ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടത്. ഓരോ ഇനം കൈഞ്ഞ സാധന തത്തിനും ജീവനക്കാർക്കും സന്ദർശകർക്കും നൽകുന്ന വില പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാസിൽ വില രേഖപ്പെടുത്താതെ ഇനങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതിന് മുസിയം മുഗ്രാലാ ധനികക്കോടെ പകൽ നിന്നും മുൻകുർ അനുമതി വാങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർശാസുകൾ നിശ്ചിത ഫോറ്മാറ്റിലാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ദർശാസ് ഫോറ്മാറ്റിൽ വില— 800-0 18% ജി. എസ്. ടി.യു., ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ് കോപ്പിക്ക്— 400-0 18% ജി. എസ്. ടി.-യുമാൻ് ഒക്കേണ്ടത്. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ 16-9-2018-ാം തീയതി മുതൽ 22-9-2018 വരെ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശാസുകൾ മുസിയം മുഗ്രാലാ വകുപ്പ് ധനികക്കോടിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 24-9-2018 വെക്കുന്നേരം 3 മണി വരെയാണ്. വെക്കിക്കിട്ടുന്ന ദർശാസുകൾ ധനിക യാതൊരു കാരണവശാലും സൈക്കിക്കുന്നതല്ല. ദർശാസി നോട്ടോപ്പ് മുൻപരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അനേകിവസനം 3.30 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാമ്പില്യത്തിൽ ദർശാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ഓരോ ദർശാസിനോട്ടോപ്പ്— 5,000 റിറ്റെറ്വേഷൻ ധനികക്കോടെ പേരിൽ ഡി. ഡി. ആയി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ— 1,00,000-ൽ സേംഗ്റുവെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. കരാർ ഉറപ്പിച്ചുകൊടുന്ന കരാറുകാരൻ നിശ്ചിത ദിവസം തന്നെ ക്യാൻസിൽ ആരംഭിക്കേണ്ടതും അതിന് മുൻപായി— 75,000 സെക്കൂണ്ടറി ഷെപ്പാസിറ്റ് വയ്ക്കേണ്ടതും കൂടാതെ— 100-ൽ മുമ്പുതെത്തിൽ എഴിമേശ്വർ വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ക്യാൻസിൽ നടത്തുന്ന കെട്ടിടത്തിൽ പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന വാടക മുൻകുറായി കരാറുകാരൻ അടയ്ക്കേണ്ടതും വെദ്യുതി ചാർജ്ജ്, വൈളക്കരം തുടങ്ങിയവ കരാറുകാരൻതന്നെ വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർശാസുകൾ കാരണം കൂടാതെ നിരസിക്കുന്നതിനോ മാറ്റി വെയ്ക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം മുസിയം മുഗ്രാലാ ധനികക്കോടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട കൈഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളും അളവും മറ്റു നിബന്ധനകളും തിരുവനന്തപുരം മുസിയം മുഗ്രാലാ വകുപ്പ് ധനികക്കോടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. പ്ലാറ്റിക് പോളിത്തീൻ കവറുകളിൽ പായ്ക്ക് ചെയ്ത ആഹാര സാധനങ്ങൾ യാതൊരു കാരണം വായ്ക്കാൻ അനുബദ്ധമാണ് അവിന്റെ പുതിയ വായക മായിരിക്കുന്നതാണ്. ക്യാൻസിൽ വിതരണം ചെയ്യേണ്ട കൈഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

മുസിയം മുഗ്രാലാ വകുപ്പ്,

(പ്ലാ)

തിരുവനന്തപുരം.

ധനികക്കോട്.

## THE PALACE ADMINISTRATION BOARD

Kalikotta Palace, Tripunithura

NOTIFICATION

[Resolution Passed by Circulation on 25-7-2018]

No. C2/90.

In pursuance of the order in the judgement dated 12-7-2018 in W.P.(C) No. 35355 of 2015 of the Hon'ble High Court of Kerala, the Palace Administration Board is reconstituted by the Senior Most Member of the Cochin Royal Family, with Sri. S. Anujan as Trustee and President of the reconstituted Place Administration Board for a period of 3 years from 20-7-2018. Hence it is resolved to authorise Sri S. Anujan, President to operate all the bank account with the Palace Administration Board and other cash transactions in respect of all accounts and to sign all cheques in respect of the above accounts.

1. Sri S. Anujan, President (Sd.)
2. Smt. Nirmala Thampuran, Trustee (Sd.)
3. Sri Vijayakumar, K. V., Trustee (Sd.)
4. Smt. Sukhada Thampuran, Trustee (Sd.)
5. Sri Jayachandran, V., Trustee (Sd.)

Office of the Palace  
Administration Board,  
Tripunithura.  
(Sd.)  
Manager.